

KAYIT DONDURMA BAŞVURU FORMU

...../...../20....

Akademik Yıl	20__/20__	Yarıyıl	<input type="checkbox"/> Güz	<input type="checkbox"/> Bahar
Fak./YO/MYO		Öğrenci. No		
Programı		Cep Tel.		
Adı Soyadı		E-Posta		
Kayıt Dondurma Gerekçesi	<input type="checkbox"/> Hastalık	<input type="checkbox"/> Yakınlarından Birinin Vefatı	<input type="checkbox"/> Tutukluluk ve Hükümlülük	<input type="checkbox"/> Maddi Durum
	<input type="checkbox"/> * Diğer.....			

Kayıt donduracağınız eğitim-öğretim dönemlerinizi aşağıdaki kutucuklara işaretleyiniz.

Akademik Yıl	20__/20__	Yarıyıl	<input type="checkbox"/> Güz	<input type="checkbox"/> Bahar
--------------	-----------	---------	------------------------------	--------------------------------

Öğrencinin İmzası *	Bölüm Başkanı Onayı
---------------------	---------------------

* Kayıt sırasında bildirdiğim adresle birlikte yukarıda belirttiğim e-posta adresine yapılacak tebligatlarında Tebligat Kanunu'na göre tarafıma yapılmış sayılacağı kabul ve beyan ederim.

EK :

Mazeret Belgesi

Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi

ALTINCI BÖLÜM

Kayıt Dondurma

MADDE 21- (1) Öğrenci mazereti nedeniyle, Eğitim Haklarının Saklı Tutulmasını istemesi halinde bağlı bulunduğu eğitim birimine yazılı olarak başvurması gerekmektedir. Eğitim Haklarının Saklı Tutulmasına neden olan mazeretin dönem içinde oluşması durumunda, öğrenci ilgili dönemde kayıt olduğu derslerden çekilmiş sayılır. Eğitim haklarının saklı tutulduğu dönem eğitim süresinden sayılmaz.

(2) Öğrenci tek seferde en fazla 2 yarıyıl Eğitim Haklarının Saklı Tutulması talebinde bulunabilir.

(3) Eğitim Haklarının Saklı Tutulmasını talebi dönemin ilk dört haftası içerisinde (Sağlık nedeni ile hariç) ilgili bölüm Başkanlığına yazılı olarak bildirir.

(4) Eğitim süresince en fazla lisans öğrencileri 6 yarıyıl, ön lisans öğrencileri 4 yarıyıl kayıt dondurabilir.

(5) Öğrenci aşağıda belirtilen mazeret nedenlerini belgelemek şartı ile Eğitim Haklarını Saklı Tutulması talebinde bulunabilir.

- Hastalık Hali: Öğrencinin veya birinci ya da ikinci derece yakınlarından birinin hastaneye yatmasını gerektirecek nitelikte ciddi bir rahatsızlığın bulunması veya en az 20 günlük heyet raporu almasını gerektirecek bir durumun oluşması halinde; bu durumunun bir raporla belgelenmesi ve form ekinde sunulması gerekir.
- Yakınlarından Birinin Vefatı: Öğrencinin birinci veya ikinci derece yakınlarından birinin vefatı nedeniyle eğitimine ara vermek zorunda kalması halinde; durumun belgelenmesi ve ilgili Dekanlık/Müdürlüğe form ekinde sunulması gerekir.
- Tutukluluk ve Hükümlülük Hali: Öğrenci en az 20 gün süreli tutuklanmış ise; tutuklama kararının bir suretinin, form ekinde sunulması gerekir. Öğrenci hüküm giymiş (Terör suçu hariç) ise; kararın bir suretinin form ekinde sunulması gerekir.
- Maddi Durumun Yetersiz Olması Hali: Öğrenci form ekinde resmî kurumlardan alacağı ihtiyaç sahibi olduğuna dair belge ile başvurması gerekir.
- Üniversite ve diğer Resmî Kurumlarca Görevlendirilme Hali: Öğrencinin en az 20 gün süreli olarak, ulusal veya uluslararası yarışma, sportif faaliyet vb. nedenle üniversite veya diğer resmî kurumlarca yapılan görevlendirmesi durumunda; resmî belgesini, ilgili Dekanlık/Müdürlüğe form ekinde sunması gerekir.
- Mücbir sebep: Öğrencinin eğitim sürecini devam ettiremeyeceği bir mücbir sebebin (yangın, sel, deprem, yıkım, pandemi vb.) vuku bulması halinde, durum belgesi ile ilgili Bölüm başkanlığına form ekinde sunulması gerekir.